

배곧새봄유치원규칙

제정 2020. 6. 3.

제 1 장 총칙

- 제1조(목적)** 이 규칙은 유아교육법 제 10조와 동법시행령 제 10조의 규정에 따라 배곧새봄유치원 학사운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.
- 제2조(명칭)** 본원은 배곧새봄유치원이라 명한다.
- 제3조(위치)** 본원은 경기도 시흥시 배곧4로 94-15에 위치한다.

제2 장 교육연한, 학기, 및 휴업일

- 제4조(교육연한 및 학년도)** 본원의 교육연한은 1년으로 하고, 유치원의 학년도는 3월 1일부터 다음해 2월말까지로 한다.
- 제5조(학기)** 본원의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나눈다. 제 1학기는 3월 1일부터 수업일수, 휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 유치원장이 정한 날까지로 하고, 제 2학기는 종료일 다음 날부터 다음 해 2월말까지로 한다.
- 제6조(휴업일)** ① 본 유치원의 휴업일은 다음과 같다.
1. 관공서의 공휴일
 2. 하계 동계 학년말 방학
 3. 주 5일 수업에 따른 토요일휴업일
 4. 개원기념일
 5. 원장 재량휴업일
 6. 기타 국가가 지정한 임시공휴일
- ② 제 1항 각호 이외의 휴업일은 유치원장이 매 학년도 시작되기 전에 유치원 운영위원회 심의를 거쳐 정할 수 있다.
- ③ 제 1항 2호의 방학기간은 수업일수, 교육과정 등을 고려하여 유치원장이 조정할 수 있다. 유치원장은 비상재해나 기타 긴급한 사정이 발생할 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 원장은 지체 없이 관할청에 보고해야 한다.
- ④ 휴업일지라도 교육과정 및 방과후과정 운영상 필요하다고 인정하는 경우에는 수업을 할 수 있다.

제 3장 학급편제 및 정원

- 제7조(학급편제)** ① 우리 원의 학급편성은 인가 학급 수내에서 편제 한다.
1. 교육과정은 만3세반 5학급, 만4세반 5학급, 만 5세반 5학급, 특수학급 1학급,

총 16학급으로 한다.

2. 방과후과정은 만3세반 2학급, 만4세반 2학급, 만5세반 2학급, 총 6학급으로 한다.

② 유아교육법시행령 제 13조에 따라 학급편성은 같은 연령으로 한다. 다만, 원장은 교육과정의 운영에 필요한 경우에는 혼합연령으로 학급을 편성할 수 있다.

제8조(유아정원) ① 「유아교육법시행령」 제 16조에 의거, 우리원의 학급 수 및 학급당 유아 수는 경기도교육청의 학급편성기준에 따라 편성하여 운영한다.

② 방과후과정 유아 정원은 경기도교육청 방과후과정 운영지침을 기준으로 연령을 고려하여 원장이 정한다.

제 4장 교육과정 및 교육내용

제9조(교육과정 및 교육내용) ① 국가수준의 유치원 교육과정과 경기도 유치원 교육과정 편성·운영지침에 따라 유치원 및 지역 실정 등을 고려하여 유치원 교육과정 운영계획을 수립, 적용한다.

② 방과후과정은 경기도 교육청 유치원 방과후과정 운영지침에 따라 유아의 신체, 심리적 상태를 고려하여 하루의 교육 활동이 균형 있게 이루어지도록 한다.

제 5장 수업일수 및 수업운영 방법

제10조(수업일수) ① 우리 원의 수업일수는 각호의 기준에 따라 원장이 정한다.

1. 수업일수는 연간 180일 이상으로 한다.

2. 원장은 천재지변의 발생, 연구 유치원 운영 등 교육과정 운영상 필요한 경우에는 관할청이 승인을 얻어 10분의 1 범위 안에서 수업일수를 감축할 수 있다.

3. 원장은 교육상 필요한 경우, 보호자의 요구에 의해 ‘학교장허가 교외체험학습’을 허가할 수 있다.

제11조(수업시간) ① 본원의 수업시간은 1일 4~5시간으로 편성한다. 단, 방과후과정은 교육과정 포함 1일 8시간 이상 운영한다.

② 수업의 시작되는 시각과 끝나는 시각은 원장이 정한다.

제12조(수업운영방법) ① 수업운영은 교육과정과 방과후과정으로 운영한다.

② 유치원장은 교육상 필요한 때에는 인근 유치원과 협동교육을 실시하거나 다른 연령의 학급과 혼합하여 수업할 수 있다.

③ 교사는 유아의 개별 발달 수준을 고려한 다양한 교수-학습방법을 적용하여야 한다.

④ 일반 유아와 특수교육 대상 유아의 통합교육을 실시할 수 있다.

제13조(방과후과정 운영) 방과후과정은 교육과정 이후의 시간에 운영하며, 당해연도 경기도 교육청 방과후과정 운영지침에 의거하여 운영한다.

제 6장 입학, 재입학, 편입학, 전학, 휴학, 수료 및 졸업

제14조(입학) ① 입학시기는 3월로 하며, 총 정원수가 초과하지 않는 범위 안에서 중도 입학이

가능하다.

② 입학자격은 유아교육법 제2조 1항에 의거 만 3세부터 취학 전까지의 유아로 한다.

③ 본원에 입학하려는 유아의 수가 정원을 초과할 경우에는 공정한 절차와 방법을 정하여 유아를 선발한다.

④ 입학전형은 당해 학년도 유아모집 규정에 의한다.

제15조(재입학, 편입학, 전학) ① 우리 원의 재입학 또는 편입학, 전학하려는 자는 결원이 있을 경우에 한하여 제14조 ④항에 의거, 재입학 및 편입학을 허가할 수 있다.

② 만 3, 4세에 입학하여 재학 중인 유아의 경우는 유치원 정원을 초과하지 않는 범위 안에서 다음 연도 재입학을 우선 허가한다.

제16조(휴학) 질병이나 사고, 기타 원인으로 일정한 기간 동안 수업을 받지 않고 휴학하고자 하는 자는 휴학원을 제출하여 원장의 허가를 받는다.

제17조(퇴학) 질병 등의 기타 가정 사유로 퇴학을 희망할 경우 원장은 퇴학원서를 받아 처리한다.

① 유아가 다음의 각호에 해당할 때 원장은 퇴학을 명할 수 있다.

1. 보호자가 전 가족 이주나 가정 사정 등으로 퇴학을 요구할 때
2. 수업료 징수결정 후 이유 없이 10일 이상 무단결석 할 때
3. 질병 및 기타 사유로 본인 및 타 유아의 교육에 지장이 있다고 인정한 유아

제18조(수료 및 졸업) 유치원장은 유아의 출석일수와 교육과정의 이수정도 등을 고려하여 수료 또는 졸업을 인정하고, 졸업 인정자에게는 졸업장을 수여한다.

제 7장 수업료, 입학금 및 기타비용 징수

제19조(입학금 및 수업료) ① 유아교육법 제 24조 및 동법시행령 제 29조에 의하여 초등학교 취학 직전 3년의 유아교육은 무상으로 실시한다. 단, 지원제외 대상자의 경우 수업료를 납부해야 한다.

② 유아로부터 징수하는 입학금 및 수업료는 경기도 학교수업료 및 입학금에 관한 조례 및 동조례 시행규칙에 정하는 바에 의한다.

③ 입학금 및 수업료 반환은 유아교육법시행규칙 제 10조에 의한다.

제20조(기타 비용징수) ① 본원의 기타비용(수익자부담경비)은 간식비, 급식비, 방과후운영비, 체험학습비, 특성화활동비, 기타 경비 등으로 구성한다.

② 수익자부담경비는 유치원운영위원회 심의를 거쳐, 원장이 정하는 바에 의한다.

③ 수익자부담비는 미리 고지하고, 징수하며, 사업종료 후에 정산하여 학부모에게 통지 및 유치원 홈페이지에 공개한다.

제21조(비용 징수시기 및 회계처리) 교육활동비 및 수익자부담경비의 징수 시기는 원 장이 정하고 회계절차는 회계업무 처리기준에 의한다.

제 8장 유치원운영위원회

제22조(유치원운영위원회 설치) 본원은 유치원운영위원회를 설치·운영한다.

제23조(유치원 운영위원회 구성·운영) 유치원운영위원회의 구성 및 운영은 유아교육법 및 동법시

행령, 경기도 공립유치원 유치원운영위원회 구성·운영에 관한 조례에
의하며 조례에서 정하지 아니한 사항은 별도의 유치원운영위원회 규정으로 정한다.

제 9장 규칙 개정 절차

제24조(규칙개정절차) 규칙의 개정은 유치원장이 규칙 개정안을 작성하여 유치원운영위원회 심의
를 거쳐 확정·시행한다.

부칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.

제2조(시행규칙) 이 규칙의 시행에 관하여 필요한 세부사항은 유치원장이 정한다.

제3조(기타사항) 이 규칙 외의 기타사항은 교육 관계법령을 준용한다.